

## MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

### “2017 - 2018” EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI STAJ BAŞVURU DUYURUSU

#### ÖĞRENCİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER:

- Mühendislik Fakültesi Dekanlığı'nın veya Bölümünüzün web sayfasında yayınlanmış olan ve aynı zamanda **Staj zorunluluk belgesi yerine de geçen** Staj Kabul Formunun, “SADECE öğrenci kimlik bilgilerinin yazılacağı alanı” BİLGİSAYAR ORTAMINDA eksiksiz doldurarak **ÜÇ (3) ADET** çıktı alıp, günün tarihini yazarak, bu formu imzalayınız.
- Yukarıda açıklandığı şekilde hazırlayacağınız **ÜÇ (3) ADET** Staj Kabul Formu ile birlikte “**Dekanlık Binasındaki Staj Birimine**” (1002 No’lu oda) giderek bu formları mutlaka onaylatınız.
- Yukarıdaki iki maddede açıklandığı şekilde onaylatacağınız bu formları daha sonra staj yapacağınız **İŞYERİNE** teslim ediniz. Staj yapacağınız işyerinde, Staj Kabul Formundaki işyeri ile ilgili bilgilerin yazılacağı alan el yazısı ile doldurulmalı ya da işyeri bilgilerini içeren kaşe basılmalı ve formu imzalayacak/onaylayacak yetkilinin mutlaka adı soyadı yazılmalıdır.
- **İŞYERİ** tarafından stajınız kabul edildikten sonra onaylanan Staj Kabul Formunu işyerinden alarak, “Bölümünüzdeki Staj Komisyonu Yetkilisi” araştırma görevlisi hocalarınıza formları onaylatınız. **2 adet Nüfus Cüzdan Fotokopisi (Ehliyet veya herhangi bir kimlik kabul edilmeyecek), 2 adet asıl/onaylı Staj Kabul Formunu (Fotokopi veya Faks kabul edilmeyecek)** Dekanlık Staj Birimine (1002 No’lu oda) **imza karşılığında** bizzat kendiniz teslim ediniz.
- Staja başlamadan önce; Fakültemizin veya Bölümünüzün web sayfasından çıktı alınıp temin edilecek olan Staj Defterinin ilgili yerlerini doldurup **Fotoğraf** yapıtıtırarak Dekanlık Staj Birimine **Mühür** bastırdıktan sonra Bölüm Staj Komisyonu’na **imzalatınız**.

#### **BAHAR YARIYILI SONUNDA STAJ:**

- Öğrenciler staj kabul formlarını **Sigorta işlemlerinin yapılabilmesi için** staja başlayacakları tarihten **en geç 10 gün öncesine** kadar (2 adet asıl, 2 adet nüfus cüzdan fotokopisi ile birlikte) Dekanlık Staj Birimine teslim etmeleri gerekmektedir.
  - 1. sınıf öğrencileri staj yapamazlar.
  - 2. Sınıf öğrencileri bahar yarıyılı sonunda tek bir staj yapabilirler,
  - 3. ve 4. Sınıf öğrencileri bahar yarıyılı sonunda iki staj yapabilirler.
- **Staj süresi kesintisiz yirmi (20) iş günüdür** (Cumartesi-Pazar günleri ve diğer tatil günlerinde staj yapılamaz). Onay kısımlarında eksiklikler olan formlar ile ekte belirtilen teslim etme zamanı açıklamalarına uymayan formlar **teslim alınmaz**.
- **Stajla ilgili tüm bilgiler; Fakültenin ve bölümlerin web adresindeki Staj İşlemleri linkinden ulaşabilirsiniz.**

Hilmi FİDAN  
Fakülte Sekreteri

**YAZ OKULUNDAN DERS ALMAYACAK ÖĞRENCİLER  
AŞAĞIDAKİ TARİHLERDEN KENDİLERİNE UYGUN OLAN BİR  
TARİHİ SEÇEREK YAZ STAJI YAPABİLİRLER.**

<b>No</b>	<b>Staj Başlangıç</b>	<b>Staj Bitiş</b>	<b>Son Evrak Teslim Tarihi</b>
01	28/05/2018	25/06/2018	18/05/2018
02	04/06/2018	02/07/2018	25/05/2018
03	11/06/2018	09/07/2018	01/06/2018
04	18/06/2018	13/07/2018	08/06/2018
05	25/06/2018	20/07/2018	14/06/2018
06	02/07/2018	27/07/2018	22/06/2018
07	09/07/2018	03/08/2018	29/06/2018
08	16/07/2018	10/08/2018	06/07/2018
09	23/07/2018	17/08/2018	13/07/2018
10	30/07/2018	03/09/2018	20/07/2018
11	06/08/2018	10/09/2018	27/07/2018
12	13/08/2018	17/09/2018	27/07/2018

**YAZ OKULUNA GİDECEK ÖĞRENCİLER İÇİN YAZ STAJI  
TARİHLERİ**

<b>No</b>	<b>Staj Başlangıç</b>	<b>Staj Bitiş</b>	<b>Son Evrak Teslim Tarihi</b>
01	06/08/2018	10/09/2018	27/07/2018
02	13/08/2018	17/09/2018	27/07/2018

Hilmi FİDAN  
Fakülte Sekreteri